

Raport końcowy  
do Umowy ws. realizacji projektu nr.  
Program Edukacja  
Mobilność w szkolnictwie wyższym (Higher Education mobility)

Numer dokumentu: **EOG/19/K2/RK/xxxx**

## 1. Identyfikacja projektu

Numer wniosku	
Nazwa Beneficjenta	
Nazwa Wnioskodawcy w języku angielskim	
NIP	
Termin realizacji projektu	
Ulica	Nr domu/lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość
Województwo	Kraj
Numer Karty Erasmusa dla uczelni wyższych	
Typ instytucji	
Rodzaj instytucji	

### Prawny przedstawiciel Beneficjenta

Tytuł	Imię Nazwisko	
Stanowisko		
Telefon	E-mail	

### Osoba kontaktowa Beneficjenta (odpowiedzialna za przygotowanie raportu)

Tytuł	Imię Nazwisko	Instytucja
E-mail	Telefon	

69B9BF881107C4B1C2C44ADB079B9DF0

EOG/19/K2/RK/xxxx



## Instytucje uczestniczące

### Dane instytucji uczestniczącej

<input type="checkbox"/> Partner		
Nazwa instytucji w języku ojczystym		
Nazwa instytucji w języku angielskim		
Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Miejscowość	Kraj	
E-mail	Strona www	Telefon

Numer Karty Erasmusa dla uczelni wyższych	
Typ instytucji	
Rodzaj instytucji	

69B98F881107C4B1C2C44ADB078B9DF0

EOG/19/K2/RK/xxxx



## Grupa docelowa projektu

Proszę dokonać wyboru co najmniej 1 beneficjenta końcowego oraz, jeśli występują, beneficjentów pośrednich z list poniżej, dostępnych także w dokumencie Results Reporting Guide, Annex II, p.25.

### Beneficjent pośredni (jeżeli występuje)

Edukacja/badania naukowe

- Nauczyciele/profesorowie (dowolny poziom)
- Personel instytucji edukacyjnej/osoby nie będące nauczycielami
- Uniwersytety/instytucje badawcze

### Beneficjent końcowy

Edukacja/badania naukowe

- Osoby uczące się - w każdym wieku
- Osoby niepracujące i nieuczące się
- Badacze/naukowcy

## 2. Informacje ogólne

Przed wypełnieniem Raportu Końcowego prosimy zapoznać się z zapisami Przewodnika dla Wnioskodawców oraz poniższymi informacjami.

Instytucja polska – Beneficjent jest odpowiedzialna zarówno za ostateczny kształt merytorycznej zawartości Raportu, jak i poprawność danych statystycznych oraz finansowych, jednak **raport przed przesłaniem go do Operatora powinien zostać skonsultowany z całym zespołem projektowym** w celu zebrania jak najbardziej wiarygodnych i aktualnych informacji o realizowanym projekcie.

## 3. Realizacja projektu

Celem Raportu Końcowego jest weryfikacja przeprowadzonych działań i osiągnięcia celów oraz rezultatów projektu zaplanowanych przez zespół projektowy we wniosku aplikacyjnym.

Raport Końcowy powinien zawierać opis działań w całym okresie realizacji projektu. Raport składa się z części merytorycznej oraz finansowej.

### Opis działań projektowych – streszczenie

Prosimy przedstawić streszczenie (zwięzły opis) zrealizowanego projektu w języku polskim oraz w j. angielskim. Opis musi być jasny oraz zawierać kluczowe zagadnienia zawarte w projekcie, a w szczególności:

- wyjaśnić, dlaczego projekt był potrzebny (w tym wyzwania, które projekt miał rozwiązać)
- opisać cele projektu; liczbę i profil uczestników; opis zrealizowanych działań; rezultaty i oddziaływanie projektu oraz, jeśli dotyczy, korzyści długoterminowe, główne rezultaty projektu, w tym wszelkie niezamierzone wyniki. Co projekt zmienił w sytuacji swoich beneficjentów końcowych? Jak poprawiła się sytuacja w wyniku projektu? Proszę użyć faktów i liczb, aby uzasadnić swoje wyjaśnienie.
- wyjaśnić, jakie było znaczenie projektu (dlaczego ma znaczenie to, że osiągnął rezultaty i zakończył się powodzeniem), biorąc pod uwagę jego oczekiwany długoterminowy wpływ.

w języku polskim

w języku angielskim

### Realizacja mobilności objętych umową w sprawie realizacji projektu



	Studenci - razem	Studia	Stáže /Praktyki	Mobilność kadry - razem	Mobilność Dydaktyczna	Mobilność Szkoleniowa	Pracownicy przedsiębiorstw
<b>Liczba mobilności z Polski do Państw-Darczyńców, zrealizowanych w raportowanym okresie</b>							
<b>Płeć</b>							
Kobiety							
Mężczyźni							
<b>Państwo-Darczyńca</b>							
Islandia							
Liechtenstein							
Norwegia							
<b>Poziom wykształcenia</b>							
Średnie							
Licencjackie							
Magisterskie							
Doktoranckie							
<b>Liczba mobilności z Państw-Darczyńców do Polski, zrealizowanych w raportowanym okresie</b>							
<b>Płeć</b>							
Kobiety							
Mężczyźni							
<b>Państwo-Darczyńca</b>							
Islandia							
Liechtenstein							
Norwegia							
<b>Poziom wykształcenia</b>							
Średnie							
Licencjackie							
Magisterskie							
Doktoranckie							

Prosimy wyjaśnić jakie z planowanych mobilności nie zostały zrealizowane i dlaczego? Jakie środki minimalizujące skutki zostały powzięte? Proszę opisać różnice pomiędzy mobilnościami zaplanowanymi we wniosku o dofinansowanie projektu a rzeczywiście zrealizowanymi.

--

Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych przez uczestników mobilności w raportowanym okresie	
-------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### 4. Partnerstwo

Prosimy krótko opisać dotychczasową współpracę z instytucją/ami uczestniczącą/yymi w realizacji projektu. Jak ta współpraca się układała? Czy zaangażowanie instytucji krajowych (jeśli dotyczy) oraz zagranicznych było wystarczające do zrealizowania projektu w całości?

w języku polskim
------------------



w języku angielskim

Proszę przedstawić krótkie podsumowanie korzyści wynikających z posiadania instytucji uczestniczącej/ych z Państw-Darczyńców; jaką różnicę przyniosła ta współpraca? Dlaczego ważne było, aby mieć w projekcie instytucję uczestniczącą z Państw-Darczyńców? Proszę opisać główne rezultaty bilateralne (czy wystąpiły, czy współpraca doprowadziła do poprawy wiedzy i zrozumienia zagadnienia, czy partnerstwo (-a) doprowadziło do szerszych efektów?)

Czy planują Państwo kontynuować współpracę dwustronną?

w języku polskim

w języku angielskim

W jaki sposób projekt przyczynił się do zacieśnienia stosunków dwustronnych? (należy zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź)

- Osiągnięcie wspólnych rezultatów (np. rozwiązanie konkretnych problemów poprzez dzielenie się doświadczeniem, wiedzą, know-how lub wspólną pracą nad rezultatami).
- Zwiększenie wiedzy i wzajemnego zrozumienia między zaangażowanymi instytucjami.
- Współpraca dwustronna przyczyniła się do szerszego zainteresowania projektem wśród interesariuszy.
- Współpraca dwustronna przyniosła efekty wykraczające poza projekt (np. rezultaty projektu są używane w innym kontekście, podjęta została współpraca nad kolejnymi zagadnieniami).
- Współpraca dwustronna rozwinęła się do szerszej współpracy – na poziomie regionalnym i/lub europejskim (do Unii Europejskiej i jej instytucji).
- Współpraca dwustronna doprowadziła do większej widoczności projektu (np. wzmianki w mediach związane z działaniami dwustronnymi).
- Inne, jakie?

Uzasadnij i opisz wybraną odpowiedź / wybrane odpowiedzi:

w języku polskim

w języku angielskim

Jaki był poziom zaangażowania każdego z partnerów z Państw-Darczyńców? (należy zaznaczyć co najmniej 1 odpowiedź)

- uczestniczył w mobilnościach projektowych
- prezentował lub miał swój wkład merytoryczny w wydarzenia
- zapewniał wsparcie w realizacji projektu
- uczestniczył w pracach nad znalezieniem rozwiązań wspólnych wyzwań w projekcie
- inne, jakie?

Uzasadnij i opisz wybraną odpowiedź / wybrane odpowiedzi:

w języku polskim

w języku angielskim

Czy współpraca z instytucjami uczestniczącymi z Państw-Darczyńców będzie kontynuowana? (należy zaznaczyć tylko 1 odpowiedź. Jeśli był więcej niż 1 partner tego typu, należy wybrać najbardziej pasującą odpowiedź)

- Tak, na podstawie umowy o współpracy
- Tak, będziemy kontynuować współpracę, bez jej formalizowania
- Prawdopodobnie będziemy utrzymywać kontakt, ale bez konkretnego planu współpracy
- Nie, współpraca nie będzie kontynuowana

## 5. Upowszechnianie



Jakie działania zostały podjęte w celu promocji projektu i upowszechniania jego rezultatów? Czy realizacja tych działań przebiegła zgodnie z założeniami?

--

Prosimy o szczegółowe opisanie wydarzeń promocyjnych, w tym związanych z upowszechnianiem projektów.

Numer wydarzenia: .			
Nazwa wydarzenia			Kraj, w którym odbyło się wydarzenie
Opis i uzasadnienie wydarzenia			
Liczba bezpośrednich uczestników		Profil uczestników	
Data rozpoczęcia	Data zakończenia	Liczba dni	
Organizacja kierująca działaniem			
Instytucje uczestniczące			

## 6. Monitoring i ewaluacja

Prosimy o określenie sposobu monitorowania i oceny postępów realizacji działań projektowych oraz o wskazanie ewentualnych trudności związanych z zarządzaniem, monitoringiem i ewaluacją

--

## 7. Wskaźniki

Prosimy o podanie wartości wskaźników osiągniętych w zrealizowanym projekcie. Prosimy o dodanie nowych pozycji, jeśli zostały pominięte we wniosku aplikacyjnym.

Lp.	Outcomes (rezultaty)	Wskaźnik	Jednostka wartości	Wartość początkowa	Wartość docelowa z Wniosku	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie	Źródło weryfikacji



Outcomes (rezultaty)	Wskaźnik	Wartość początkowa wg instytucji z Państw-Beneficjentów	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie wg instytucji z Państw-Beneficjentów	Wartość początkowa wg instytucji z Państw-Darczyńców	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie wg instytucji z Państw-Darczyńców	Źródło weryfikacji

Outcomes (rezultaty)	Wskaźnik	Wartość początkowa wg instytucji z Państw-Beneficjentów	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie wg instytucji z Państw-Beneficjentów	Wartość początkowa wg instytucji z Państw-Darczyńców	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie wg instytucji z Państw-Darczyńców	Źródło weryfikacji

Lp.	Outputs (produkty)	Wskaźnik	Jednostka wartości	Wartość początkowa	Wartość docelowa z Wniosku	Wartość osiągnięta w zrealizowanym projekcie	Źródło weryfikacji

69B98F881107C4B1C2C44ADB079B9DF0

EOG/19/K2/RK/xxxx



## 8. Część finansowa

Wszelkie kwoty w Raporcie powinny być wyrażone w EUR.

W przypadku wydatków rzeczywistych poniesionych w PLN lub innej walucie do przeliczeń na EUR należy stosować miesięczny kurs obrachunkowy wymiany ustalony przez Komisję Europejską z dnia naboru wniosków i opublikowany na jej stronie internetowej: [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/infoeuro/infoeuro\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm)

Kalkulator odległości do określenia stawki na pokrycie kosztów podróży znajduje się na stronie [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_en](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_en)

Koszty różnic kursowych oraz straty powstałe na operacjach walutowych są kosztami niekwalifikowanymi.

Dane zapisane w umowie lub ostatnim aneksie – uzupełnij brakujące pola zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem i/lub aneksem.

### Dane zapisane w umowie lub ostatnim aneksie – uzupełnij brakujące pola zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem i/lub aneksem

#### a) Działania – podsumowanie

Rodzaj działania	Liczba mobilności	Koszty utrzymania	Koszty podróży	Koszty wsparcia językowego	Łącznie przyznane dofinansowanie
<b>Mobilności studenckie – wymiana studencka, w tym</b>					
Mobilności studenckie w celu studiowania z Polski do Państw-Darczyńców					
Mobilności studenckie w celu studiowania z Państw-Darczyńców do Polski					
<b>Mobilności studenckie na staże i/lub praktyki, w tym</b>					
Mobilności studenckie na staże i/lub praktyki z Polski do Państw-Darczyńców					
Mobilności studenckie na staże i/lub praktyki z Państw-Darczyńców do Polski					
<b>Mobilności pracowników w celach dydaktycznych, w tym</b>					
Mobilności pracowników w celach dydaktycznych z Polski do Państw-Darczyńców					
Mobilności pracowników w celach dydaktycznych z Państw-Darczyńców do Polski					
<b>Mobilności pracowników w celach szkoleniowych, w tym:</b>					
Mobilności pracowników w celach szkoleniowych z Polski do Państw-Darczyńców					

69B98F881107C4B1C2C44ADB079B9DF0

EOG/19/K2/RK/xxxx





Mobilności pracowników w celach szkoleniowych z Państw-Darczyńców do Polski					
<b>SUMA kolumn:</b>					

#### b) Podsumowanie budżetu

Pozycja budżetowa	Kwoty EUR z wniosku	Aktualne kwoty w EUR (z tabeli a) Działania-podsumowanie)
Koszty utrzymania		
Koszty na podróż		
Wsparcie językowe		
Wsparcie organizacyjne - instytucja przyjmująca		
Wsparcie organizacyjne - instytucja wysyłająca		
Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami		
<b>Łącznie</b>		

### Koszty poniesione w projekcie

#### a) Koszty działań (koszty utrzymania + podróz)

Typ działania	Liczba uczestników	Łączna kwota wypłacona uczestnikom [EUR]
Mobilności studenckie – wymiana studencka		
Mobilności studenckie na staże i/lub praktyki		
Mobilności pracowników w celach dydaktycznych		
Mobilności pracowników w celach szkoleniowych		
<b>Łącznie koszty działań</b>		

#### b) Koszty w kategorii wsparcie językowe

Czy Beneficjent poniósł koszty w kategorii wsparcie językowe	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

Typ działania	Liczba uczestników objętych wsparciem	Stawka [EUR]	Koszty wsparcia językowego [EUR]
Mobilności studenckie – wymiana studencka			
Mobilności studenckie na staże i/lub praktyki			
Mobilności pracowników w celach dydaktycznych			
Mobilności pracowników w celach szkoleniowych			
<b>Dofinansowanie kosztów wsparcia językowego [EUR]</b>			



c) Koszty poniesione w kategorii wsparcie organizacyjne:

Wsparcie organizacyjne w projekcie	Liczba mobilności zrealizowanych	Należna kwota wsparcia organizacyjnego na zrealizowaną liczbę mobilności	Rzeczywiste wykorzystanie środków
Koszty organizacyjne – instytucja przyjmująca			
Koszty organizacyjne - instytucja wysyłająca			

d) Koszty dodatkowe związane ze specjalnymi potrzebami.

	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
--	-----------------------------------------------------------

Podróż osoby towarzyszącej

Nr	Liczba osób towarzyszących	Miejsce wyjazdu	Kraj wyjazdu	Miejsce przyjazdu	Kraj przyjazdu	Stawka	Kwota
<b>Razem</b>							

Utrzymanie osoby towarzyszącej

Nr	Liczba osób towarzyszących	Łączna liczba dni	Kraj przyjazdu	Osoba	Mobilność	Kwota
<b>Razem</b>						

Pozostałe koszty związane ze specjalnymi potrzebami

Ta część dofinansowania rozliczana jest po kosztach rzeczywistych.

Nr	Numer dokumentu księgowego	Opis wydatku	Kwota dokumentu brutto	Kwota kwalifikowalna z dokumentu	Waluta dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Data płatności	Kurs EURO	Kwota kwalifikowalna w przeliczeniu na EUR
<b>Razem</b>									
<b>Razem na specjalne potrzeby</b>									

69B98F881107C4B1C2C44ADB079B9DF0

EOG/19/K2/RK/XXXX



**e) Podsumowanie kosztów poniesionych w okresie realizacji projektu**

Pozycja budżetowa	Łączna kwota EUR
Koszty utrzymania i podróz	
Wsparcie językowe	
Wsparcie organizacyjne - instytucja przyjmująca	
Wsparcie organizacyjne - instytucja wysyłająca	
Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami	
<b>Łącznie</b>	

**Wydatki Kwalifikowalne**

Łączna kwota wydatków kwalifikowalnych w całym okresie realizacji projektu	
----------------------------------------------------------------------------	--

w tym:

Lp.	Instytucja	Kwota przekazana instytucji partnerskiej [w EUR]

Suma	
------	--

**Podsumowanie**

Całkowita kwota kwalifikowalna projektu	
% dofinansowania	
Przyznane dofinansowanie zgodnie z umową finansową:	%
Wysokość otrzymanych płatności zaliczkowych:	
Wysokość poniesionych kosztów w całym okresie realizacji projektu:	
Kwota do wypłaty/zwrotu w EUR:	

**6. Dodatkowe informacje i komentarze**

Prosimy przedstawić wszelkie informacje, na które nie było miejsca w pozostałych sekcjach Raportu. W tej części można również zamieścić Państwa uwagi i rekomendacje mające na celu usprawnienie przyszłych działań, procedur administracyjnych, sposobu finansowania itp. związanych z Programem Edukacja

--

EOG/19/K2/RK/xxxx 69B98F881107C4B1C2C44ADB079B9DF0

